

Link AS

Deres ref:

Vår ref: 10/979-5/ALAA

Trondheim,  
01.06.2010

## **Oversendelse av rapport fra tilsyn ved Søre Sunnmøre mottak 2010**

Oversender med dette rapport fra tilsyn ved Søre Sunnmøre statlig mottak i 2010.

Med vennlig hilsen  
Utlendingsdirektoratet

*so*  
*Monika Følstad*  
Mette Moen Baatvik  
fungerende regiondirektør

*Anne Lise Aastad*  
Anne Lise Aastad  
rådgiver

Vedlegg: Rapport fra tilsyn ved Søre Sunnmøre mottak 2010

Kopi: Søre Sunnmøre statlig mottak for asylsøkere

## Tilsynsrapport for Søre Sunnmøre statlig mottak 2010

---

## Forord

---

Tilsynsrapport, fra UDI Regionkontor Midt-Norge, mai 2010

### **Rapporten er utarbeidet i forhold til krav og retningslinjer gitt i Utlendingsdirektoratets (UDI) styringsdokumenter for mottaksdrift**

Styringsdokumentene omfatter RS 2010 – 083 Reglement for drift av statlige mottak, RS 2010- 150 Satsningsområder for statlige mottak i 2010, samt øvrige rundskriv, rutinebeskrivelser og veiledere. Driftsoperatørs tilbud om drift av mottak samt inngått avtale om drift av mottak legger rammene for driften.

Rapporten er en del av UDIs årlige tilsyn med de statlige mottakene.

Et tilsyn er en gjennomgang av hele eller deler av mottaksdriften og en kontroll av om kravene i styringsdokumentene på de aktuelle områdene er oppfylt.

Denne rapporten omfatter vurderinger av

- om aktiviteter utføres som beskrevet og uttalt
- om mottaket driver sin virksomhet innenfor de rammer som er avtalt

Rapporten baserer seg på den kunnskap UDI har om mottaket basert på løpende kontakt, tilsendte dokumenter og særskilt innhentet informasjon. Informasjon kan være innhentet både fra mottaket selv, fra beboere, fra vertskommunen og fra mottakets øvrige samarbeidspartnere. Forhåndsmeldte eller uanmeldte tilsynsmøter inngår i informasjonsinnhenting.

Formålet med tilsynsrapporten er å gi tilbakemelding til driftsoperatør og ansatte om UDIs vurderinger av driften, samt å gi eventuelle pålegg med frister.

Avvik defineres som manglende oppfyllelse av UDIs krav.

Merknad er forhold som ikke kan defineres som avvik, men der UDI mener mottaket har et forbedringspotensial.

# Innholdsfortegnelse

---

<b>Vurdering av mottakets drift på årets tilsynsområder .....</b>	<b>3</b>
<b>1. Økonomikontroll .....</b>	<b>4</b>
1.1 Kontroll av pengereglementsytelser - stikkprøvekontroll.....	4
1.2 Kontroll av økonomiregistreringer i Sesam.....	4
1.3 Kontroll av fraværsregistreringer i Sesam og skriftlige rutiner for permisjonshåndtering .....	4
<b>2. Organisatorisk og økonomisk arbeid .....</b>	<b>5</b>
2.1 Plan-, rapporterings- og økonomiarbeid .....	5
2.2 Krav til databehandling og taushetsplikt.....	5
2.3 Krav til etiske retningslinjer .....	6
2.4 Krav til innkvarteringstilbud.....	6
2.5 Krav til bruk av tolk og språkassistenter.....	7
2.6 Krav til bemanning og kompetanse .....	7
2.7 Tilsyn fra andre tilsynsmyndigheter .....	7
2.8 Krav til beboermedvirkning.....	8
2.9 Krav til mottakenes samarbeid med lokale instanser (lokalsamfunnsarbeid).....	8
<b>3. Beboerrettet arbeid .....</b>	<b>10</b>
3.1 Krav til returarbeid .....	10
3.2 Krav til bosettingsforberedende arbeid.....	10
3.3 Krav til informasjonsarbeid .....	11
<b>4. Beboerrettet arbeid – grupper med særlige behov.....</b>	<b>12</b>
4.1 Barn og ungdom .....	12
4.2 Kvinner .....	12
4.3 Personer med helseproblemer og/eller funksjonshemninger .....	13
<b>5. Oppfølging av tilsyn 2009 .....</b>	<b>14</b>
<b>6. Oppsummering av avvik/merknader.....</b>	<b>15</b>
6.1 Avvik.....	15
6.2 Merknader .....	15
<b>Mottakets arbeid er vurdert ut fra følgende kilder .....</b>	<b>16</b>

## Vurdering av mottakets drift på årets tilsynsområder

---

### **Målsetting:**

**Et statlig mottak skal være et mest mulig normalt bosted for personer i en unormal livssituasjon. Mottaket skal ivareta og gi vekstmuligheter for beboernes individualitet, tilhørighet og mestringsevne. Tilbudene skal ha en nøktern men forsvarlig standard.**

Søre Sunnmøre mottak er et svært veldrevet mottak med et engasjert og dyktig personale.

Først og fremst er det organisatoriske, administrative og økonomiske arbeidet på plass og dette skaper dermed et viktig og stødig fundament for den helhetlige driften av mottaket.

De ansatte ved mottaket har satt i gang flere tiltak for å ivareta beboernes behov. Dette har resultert i blant annet et velfungerende samarbeidsråd, godt informasjonsarbeid, fadderordning, språkpraksis og mange gode kvalifiseringstiltak. Mottaket har videre et godt samarbeid med kommunale etater og frivillige organisasjoner, og dette kommer beboerne til gode på ulike måter. I tillegg er det mange og varierte aktivitetstilbud for beboerne, og mottaket har også lyktes med å få god deltakelse på aktiviteter for kvinner.

Beboerne med spesielle behov blir godt ivaretatt av mottaket, og mottaket viser videre en respekt for beboerne som er et eksempel til etterfølgelse.

Dette tilsynet har hatt et spesielt fokus på mottakets arbeid med beboermedvirkning. Utlendingsdirektoratet (UDI) mener at mottaket har gjennomført et fremragende arbeid på dette området, og representantene fra samarbeidsråd var særdeles positive til mottakets drift.

Imidlertid ønsker vi å minne om at selv om Søre Sunnmøre mottak er svært godt drevet så er det fortsatt ønskelig at UDI inkluderes i vurderingen av implementeringen av UDIs krav til mottaksdrift. På den måten kan vi sammen forsikre oss om at mottaket forblir svært godt.

Oppsummert er UDI svært fornøyd med arbeidet som gjøres ved Søre Sunnmøre mottak og er sikker på at samtlige beboere er godt ivaretatt. Vi ser frem til et videre godt samarbeid!

# 1. Økonomikontroll

---

## **Målsetting:**

**UDI kontrollerer mottakets økonomiforvaltning bl.a. i forhold til RS 2008-044 Krav til planrapportering- og økonomiarbeid og RS 2008- 035 Reglement for økonomisk ytelse til beboere i statlig mottak.**

### 1.1 Kontroll av pengereglementsytelser - stikkprøvekontroll

#### **UDIs kommentarer**

Regionkontoret gjennomførte kontroll av seks personmapper på tilsynsmøtet. Mappene inneholdt de riktige dokumentene og ingen overflødige.

Mappene til to familier ble kontrollert. I personmappene lå det signerte skjema for transporterklæring for barnetrygd, men dette var imidlertid ikke registrert i Sesam. Mottaket bes være oppmerksom på at de må etterregistrere signert transporterklæring for barnetrygd i Sesam ved tilflytting av beboere med barn fra transitt eller andre mottak hvis det ikke er utført.

**Ingen avvik eller merknader**

### 1.2 Kontroll av økonomiregistreringer i Sesam

#### **UDIs kommentarer**

Økonomiregistreringen i Sesam var tilfredsstillende. Det utbetales riktig basis til alle som ble kontrollert (det vil si familier, barn i forhold til alder og dublinere). Mottaket har gode rutiner for å gjennomføre inntektskontroll av beboere. Mottaket har også svært gode rutiner for å informere om engangsstønad og bistår med å søke om det hvis det er aktuelt. Selv om mottaket ikke hadde noen med prosedyrekode ID (det vil si med ukjent-id) var økonomiansvarlig klar over konsekvenser av å ha en slik prosedyrekode. Utlendingsdirektoratet minner imidlertid om at det er viktig at samtlige ansatte har kunnskap om slike økonomiske regler.

**Ingen avvik eller merknader**

### 1.3 Kontroll av fraværsregistreringer i Sesam og skriftlige rutiner for permisjonshåndtering

#### **UDIs kommentarer**

Utlendingsdirektoratet vurderer at mottakets forvaltning av rutiner for fraværsregistrering er god. Fraværsregistrering var korrekt utfylt i Sesam, og mottaket kunne vise til gode rutiner for oppfølging av fravær. Utlendingsdirektoratet er videre godt fornøyd med at mottaket har innarbeidet nye rutiner for fraværsoppfølging etter at basisutbetalingene ikke lenger foregår ved oppmøte.

**Ingen avvik eller merknader**

## 2. Organisatorisk og økonomisk arbeid

---

### Målsetting:

Det organisatoriske og administrative arbeidet skal sikre at mottaket drives i henhold til politiske mål og føringer, samt de krav til administrative rutiner som UDI fastsetter.

### 2.1 Plan-, rapporterings- og økonomiarbeid

Tilsynet har hatt fokus på

- Dokumenter relatert til drift av mottak
- Frister for innsending av dokumentasjon

#### UDIs kommentar:

Regnskap og revisors beretning var ikke innsendt innen frist. Vedlagt dokumentene var en redegjørelse fra driftsoperatør om bakgrunnen for forsinkelsen. Utlendingsdirektoratet vurderer begrunnelsen som både legitim og forståelig, men stiller seg likevel spørrende til hvorfor driftsoperatør ikke søkte om utsettelse av frist for innsending i forkant.

		Frist for endring
Merknad	Driftsoperatør bes søke om utsettelse av frist for innsending av dokumenter ved eventuelle fremtidige anledninger	Allerede utbedret

### 2.2 Krav til databehandling og taushetsplikt

Tilsynet har hatt fokus på

- Årlig sikkerhetsrevisjon
- Taushetserklæring
- Politiattest for ansatte
- Personregistre
- Oppbevaring av helsedokumentasjon
- Forespørsler/begjæring om innsyn

#### UDIs kommentarer

Mottaket har gode administrative rutiner og samtlige krav til databehandling og taushetsplikt er ivaretatt. Sikkerhetsrevisjon er gjennomført. Videre har alle ansatte signert taushetserklæring, og politiattest er fremvist og makulert. Mottaket har ikke opprettet andre personregistre, og helsedokumentasjon oppbevares ikke på mottaket. Mottaket har ikke mottatt forespørsler eller begjæringer om innsyn, men var klar over at slike henvendelser skal videresendes til Utlendingsdirektoratet.

#### Ingen avvik eller merknader

## 2.3 Krav til etiske retningslinjer

Tilsynet har hatt fokus på

- Ansatte – UDI
- Ansatte – beboere
- Ansatte – lokalsamfunn

### UDIs kommentarer

Mottaket har et ryddig forhold til Utlendingsdirektoratet, men etterlyser kontinuitet rundt rollen som kontaktperson. Utlendingsdirektoratet minner om dialogen på tilsynsmøte rundt omtale av UDI i offentlige dokumenter og ber om at dette tas til etterretning.

Mottaket har et gjennomgående fokus på etiske retningslinjer og har et bevisst forhold til tema. Utlendingsdirektoratet er særlig fornøyd med fokuset på respektfull omtale av beboere uavhengig av deres oppførsel.

De ansatte er kjent med sitt ansvar for å ivareta taushetsplikten både i og utenfor arbeidssituasjonen.

Gjennomgangen viste ellers et høyt bevissthetsnivå i rollespørsmål. Vi oppfordrer imidlertid til fortsatt løpende diskusjoner om etiske problemstillinger.

### Ingen avvik eller merknader

## 2.4 Krav til innkvarteringstilbud

Tilsynet har hatt fokus på

- Husregler
- Kvinners sikkerhet ved plassering i bolig
- Brannforebyggende tiltak

### UDIs kommentarer

Husreglene er i tråd med Utlendingsdirektoratets regelverk. Utlendingsdirektoratet minner om at det ikke kan foretas trekk for andre forhold enn de som har hjemmel i Pengereglementet og Dokumentasjonssystem for arbeid på mottaksfeltet (DAM). Mottaket opplyser på sin side at de heller ikke har foretatt trekk for andre brudd på husreglene enn de som er hjemlet i Utlendingsdirektoratets retningslinjer. Imidlertid benyttes trekk i basis som et pedagogisk virkemiddel på mottaket i den forstand at det informeres om trekk det ikke er belegg for å gjennomføre i DAM for å unngå uønsket adferd. Utlendingsdirektoratet vet at flere mottak gjør det samme og ønsker med dette å informere om at det er ønskelig at slike pedagogiske virkemidler ikke benyttes.

Mottaket har eget hus for kvinner og for familier. I tillegg bor det etter eget ønske kvinner på hybelhuset, men de har alle eget bad. Mottaket har gode rutiner for å ivareta kvinners sikkerhet. Utlendingsdirektoratet ønsker særlig å trekke frem selvforsvarskurset for kvinner som et veldig positivt tiltak.



Brannsikkerheten synes godt ivaretatt på mottaket. Mottaket gjennomfører brannøvelser hvert år og gir grundig informasjon om brannvern ved ankomst og repeterer ved behov. Branninstruks er opphengt i samtlige hus, og tilsyn fra brannvesenet viste ingen alvorlige feil eller mangler.

Avslutningsvis under dette punktet vil Utlendingsdirektoratet bemerke at rutinene for boligkontroll var fremragende.

		Frist for endring
Merknad	Mottaket bør vurdere andre pedagogiske virkemidler for å hindre uønsket atferd enn å informere om trekk som mottaket ikke har hjemmel til å foreta.	Løpende

## 2.5 Krav til bruk av tolk og språkassistenter

Tilsynet har hatt fokus på

- Mottakets rutiner ved bruk av tolk og språkassistent
- Utgifter til tolk

### UDIs kommentarer

Mottaket har gode rutiner for bruk av tolk og språkassistenter. Språkassistentene har fått opplæring og benyttes til informasjonsprogram og praktisk informasjon. Det brukes alltid tolk når private forhold er tema for samtalen. Det synes å være avsatt godt med midler til tolkebruk på mottakets budsjett.

Ingen avvik eller merknader

## 2.6 Krav til bemanning og kompetanse

Tilsynet har hatt fokus på

- Stillingsbeskrivelser
- Regelmessig ekstern veiledning

### UDIs kommentarer

De ansatte ved mottaket har skriftlige stillingsbeskrivelser som er i ferd med å revideres nå. Mottaket har også regelmessig ekstern veiledning.

Ingen avvik eller merknader

## 2.7 Tilsyn fra andre tilsynsmyndigheter

Tilsynet har hatt fokus på

- Oversendelse av tilsynsrapporter

### UDIs kommentarer

Mottaket har vært gjenstand for tilsyn fra brannvesenet. Utlendingsdirektoratet er fornøyd med at slike tilsynsrapporter blir tilsendt.

Ingen avvik eller merknader

## 2.8 Krav til beboermedvirkning

Tilsynet har hatt fokus på

- Organisering av samarbeidsråd
- Samtale med samarbeidsråd
- Andre former for beboermedvirkning

### Tilbakemelding fra Samarbeidsrådet

Utlendingsdirektoratet mottok ikke skriftlige tilbakemeldinger fra Samarbeidsrådet, men det ble gjennomført møte med to representanter fra samarbeidsrådet under tilsynet.

Representantene ga svært positive tilbakemeldinger om mottaket.

De var godt fornøyd med organisering av samarbeidsråd, de ansatte på mottaket og mottakets tilbud og aktiviteter. Ved konkret forespørsel om forbedringspotensial ved mottaket kom representantene ikke på noe som kunne bli bedre.

### UDIs kommentarer

Samarbeidsrådet virker svært velfungerende med møter et par ganger i måneden, god representasjon fra ulike boenheter, språkgrupper, aldersgrupper og kjønn. Samarbeidsrådet har kr 5000 per måned i eget budsjett som de selv råder over. Mottaket disponerer fellesarealer som beboerne kan bruke utenom mottakets åpningstider. UDIs inntrykk er at kravene til beboermedvirkning ivaretas på en utmerket måte. Vi vil spesielt berømme mottaket for de tiltakene som er iverksatt for å utvikle beboerrådet som gruppe, for sikringen av kvinnerepresentasjonen i beboerrådet samt innlemmingen av representanter for ungdommene. Videre ønsker vi å trekke frem kvalifiseringstiltakene og språkpraksisen som en ypperlig måte å gjennomføre beboermedvirkning på utenom samarbeidsråd.

### Ingen avvik eller merknader

## 2.9 Krav til mottakenes samarbeid med lokale instanser (lokalsamfunnsarbeid)

Tilsynet har hatt fokus på

- Samarbeid med politiet ifbm uttransportering
- Informasjon til lokalsamfunnet
- Informasjon til naboer og næringsdrivende
- Tilrettelegging av beboeres mulighet for å delta i lokalsamfunnet

### Tilbakemelding fra vertskommune

Utlendingsdirektoratet har ikke mottatt tilbakemeldinger fra vertskommunen.

### Tilbakemelding fra politiet/andre

Utlendingsdirektoratet har ikke mottatt tilbakemeldinger fra politiet eller andre instanser i kommunen.

### **UDIs kommentarer**

Mottaket sier at samarbeidet med politiet fungerer godt, men etterlyser flere uttransporteringer samt raskere ekspedering av anmodning om nye fingeravtrykk.

Mottaket har utarbeidet en plan for lokalsamfunnsarbeidet. Planen er svært god. Utlendingsdirektoratet vurderer et planlagt møte med tannlegene som et svært godt tiltak og håper at mottaket kan få gjennomført dette.

Mottaket har jobbet aktivt for å utvikle gode relasjoner til lokalsamfunnet og frivillige organisasjoner. Mottaket melder om gode samarbeidsrelasjoner med samtlige kommunale instanser og trekker for eksempel frem at ingen barn på mottaket står på venteliste til barnehage.

### **Ingen avvik eller merknader**

### 3. Beboerrettet arbeid

---

#### **Målsetting:**

**Beboerrettede tiltak skal, samlet sett og hver for seg, bidra til at beboerne kan ivareta egen livssituasjon under mottaksoppholdet, samt forberede seg på en eventuell bosetting eller retur.**

#### 3.1 Krav til returarbeid

Tilsynet har hatt fokus på

- Kunnskap om retur blant alle ansatte i mottak
- Hvordan mottaket gjennomfører returinformasjon

#### **UDIs kommentarer**

Returarbeidet ble ikke gjennomgått i detalj under tilsynsmøte, men Utlendingsdirektoratet har tidligere sett at fokus på retur er tydelig i gjennomføringen av samtlige arbeidsoppgaver. Vi har ved flere anledninger fått inntrykk av at returansvarlig ved Søre Sunnmøre mottak jobber svært godt.

**Ingen avvik eller merknader**

#### 3.2 Krav til bosettingsforberedende arbeid

Tilsynet har hatt fokus på

- Rutiner for kartlegging
- Kontakt med IMDi – bosetting av personer med særskilte behov
- Kunnskap om bosetting blant alle ansatte i mottak

#### **Tilbakemelding fra IMDi**

Integrering og mangfoldsdirektoratet (IMDi) gir svært gode tilbakemeldinger på bosettingsarbeidet ved mottaket.

#### **UDIs kommentarer**

Mottaket har gode rutiner for kartlegging av beboere.

Bosettingsansvarlig er også godt fornøyd med samarbeidet med IMDi. Imidlertid er det ved noen tilfeller vanskelig å gjennomføre bosettingssamtale innen tidsfrist da brevet kan komme kort tid før fristen utløper. I tillegg mener bosettingsansvarlig at det er nødvendig med en gjennomgang og oppdatering av kartleggingsinformasjon før bosetting og håper derfor at bosettingssamtaler kan gjennomføres før bosetting.

For personer med særskilte behov innhentes samtykke fra beboer slik at IMDi kan innhente nødvendig informasjon.

Det ble gjennomført en kontroll av registrering av kartlegging av fire personer i Sesam. For tre var kartleggingen utførlig gjennomført og registret i Sesam.

Utlendingsdirektoratet er godt fornøyd med mottakets kartleggings- og bosettingsarbeid. Flyktningsforumet på Sunnmøre er tydeligvis et hensiktsmessig og nyttig tiltak som vi håper opprettholdes.

**Ingen avvik eller merknader**

### 3.3 Krav til informasjonsarbeid

Tilsynet har hatt fokus på

- Informasjonsprogram for voksne
- Informasjonsarbeidet på mottaket

#### **UDIs kommentarer**

Informasjonsarbeidet ved Søre Sunnmøre mottak er svært godt. Alle ansatte bidrar til informasjonsarbeidet, og mottaket har et bevisst forhold til at alle skal være samstemte. Utlendingsdirektoratet benytter anledningen til å minne om viktigheten av dette.

Søre Sunnmøre mottak har tidligere fått innvilget dispensasjon fra rulleringsplanen for å gjennomføre informasjonsprogrammet i samarbeid med voksenopplæringen. Samarbeidet er nå avsluttet og mottaket følger igjen rulleringsplan. Utlendingsdirektoratet etterlyser en kort redegjørelse for hvilke erfaringer som ble gjort i forbindelse med dispensasjonen.

Informasjonsprogrammet for voksne blir gjennomført på en utmerket måte, med eksterne foredragsholdere og gode gjennomføringsmetoder. Utlendingsdirektoratet ønsker særlig å trekke frem mottakets fokus på selvhjelp og selvtilit som er forbilledlig. Informasjonen blir også differensiert etter mottaker som for eksempel ved å gi egen informasjon til mødre og egen informasjon til menn om kvinners rettigheter. Utlendingsdirektoratet minner for øvrig om at eventuell dispensasjon fra informasjonsprogrammet gjerne kan diskuteres med Utlendingsdirektoratet.

Utlendingsdirektoratet berømmer til slutt egne informasjonstiltak rettet mot dublinere.

**Ingen avvik eller merknader**

## 4. Beboerrettet arbeid – grupper med særlige behov

---

### **Målsetting:**

**Det beboerrettede arbeidet skal tilrettelegges og differensieres ut fra enkelte gruppers særlige behov.**

### 4.1 Barn og ungdom

Tilsynet har hatt fokus på:

- Mottakets implementering av RS 2010-152 Krav til arbeid med barn og unge i statlige mottak
- Mottakets implementering av RS 2010-085 Krav til, og rutiner for, forebygging og praktisk håndtering av overgrep og grenseskridende adferd mot barn og unge i statlig mottak

### **UDIs kommentar:**

Søre Sunnmøre mottak har en egen aktivitetsplan for barn og unge samt egne rutiner for arbeidet med denne gruppen. Mottaket har et svært godt samarbeid med relevante etater om barn og unge.

Utlendingsdirektoratet er godt fornøyd med det arbeidet som gjøres for barn og unge på mottaket og anser det som særlig positivt at samtlige barn ved mottaket har tilbud om barnehageplass.

Utlendingsdirektoratet tar for øvrig til etterretning at Søre Sunnmøre mottak ønsker å prøve ut sine rutiner for arbeid med enslige mindreårige med følgeperson.

**Ingen avvik eller merknader**

### 4.2 Kvinner

Tilsynet har hatt fokus på:

- Kvinners rettigheter og behov
- Rutiner for håndtering av vold og overgrep mot kvinner
- Mottakets implementering av RS 2009-006 Krav til differensiering av beboerrettede tiltak i ordinære statlige mottak: kvinner, eldre og personer med helseproblemer/funksjonshemminger

### **UDIs kommentar:**

UDI sitt inntrykk er at kvinnene på mottaket får god oppfølging av ansatte ved mottaket, og deres behov blir godt ivaretatt. Kvinnegruppen møtes en gang i uken og mottaket har rutiner for håndtering av vold og overgrep mot kvinner.

Mottaket arrangerer mange egne aktiviteter for kvinner som for eksempel svømming, informasjonsmøter, selvforsvarskurs osv. Som tidligere nevnt er oppmøte svært godt.

**Ingen avvik eller merknader**

### 4.3 Personer med helseproblemer og/eller funksjonshemninger

Tilsynet har hatt fokus på:

- Mottakets samarbeid med sektormyndigheter i enkeltsaker
- Mottakets rutiner for å tilrettelegge for et differensiert tilbud ved behov
- Mottakets implementering av RS 2009-006 Krav til differensiering av beboerretnede tiltak i ordinære statlige mottak: kvinner, eldre og personer med helseproblemer/funksjonshemninger

#### **UDIs kommentar:**

Utlendingsdirektoratets inntrykk er at personer med helseproblemer og/eller funksjonshemninger blir godt ivaretatt på mottaket, og får god oppfølging. Mottaket har et godt samarbeid med helsevesenet, men det kan dessverre ta litt tid før man får hjelp. Mottaket melder videre om et godt samarbeid med hjelpemiddelsentralen.

**Ingen avvik eller merknader**

## 5. Oppfølging av tilsyn 2009

---

**RS 2009-007: Driftsoperatør skal påse at krav og pålegg UDI har gitt i tilsynsrapporten blir fulgt opp innen de frister som er satt.**

Søre Sunnmøre mottak fikk ingen avvik eller merknader i tilsynsrapporten for 2009.



## 6. Oppsummering av avvik/merknader

---

**Avvik** defineres som manglende oppfyllelse av UDIs krav.

**Merknad** er forhold som ikke kan defineres som avvik, men der UDI mener mottaket har et forbedringspotensial.

### 6.1 Avvik

Ingen avvik

### 6.2 Merknader

		Frist for tilbakemelding
Merknad	Driftsoperatør bes søke om utsettelse av frist for innsending av dokumenter ved eventuelle fremtidige anledninger	Allerede utbedret
Merknad	Mottaket bør vurdere andre pedagogiske virkemidler for å hindre uønsket atferd enn å informere om trekk som mottaket ikke har hjemmel til å foreta.	Løpende

## Mottakets arbeid er vurdert ut fra følgende kilder

---

### **Dokumentasjon:**

Årsrapport 2009

Regnskap 2009

Årsplan 2010

Budsjett 2010

Egenerklæring 2010

Skriftlig tilbakemeldinger fra IMDi

Rapporterting og oversikt over bruk av aktivitetsmidler 2009

### **Andre informasjonskilder:**

Telefonsamtale med mottaksleder

Telefonsamtale med økonomiansvarlig ved mottaket

Tilsynsmøte på mottaket 11. og 12. mai med følgende deltakere:

Fra Link AS:	Hallstein Saunes (dag 1)
Fra Søre Sunnmøre mottak:	Ann-Ingvill Tødenes (mottaksleder) Irina Leirvik (økonomiansvarlig)
Fra Utlendingsdirektoratet:	Margunn Engen Anne Lise Aastad

Følgende ansatte ved Søre Sunnmøre mottak var til stede ved deler av tilsynsmøte:

Iselin E. Aske (informasjonsansvarlig)

Einfrid Grindheim (informasjonsmedarbeider)

Neil Le Clerq (aktivitetsansvarlig)

Asgeir Leirvik (miljøarbeider/vaktmester)

Samtale med representanter fra samarbeidsrådet 12.mai.

Samarbeidsrådet ved Søre Sunnmøre mottak

Deres ref:

Vår ref: 10/979-6/ALAA

Trondheim,  
01.06.2010

## Oversendelse av rapport fra tilsyn ved Søre Sunnmøre mottak 2010

Oversender med dette rapport fra tilsyn ved Søre Sunnmøre mottak i 2010.

Med vennlig hilsen  
Utlendingsdirektoratet

*for* *Monika Følstad*  
Mette Moen Baatvik  
fungerende regiondirektør

*Anne Lise Aastad*  
Anne Lise Aastad  
rådgiver

Kopi: Link AS  
Søre Sunnmøre statlig mottak for asylsøkere

Vedlegg: Rapport fra tilsyn ved Søre Sunnmøre statlig mottak 2010

Ulstein kommune

Deres ref:

Vår ref: 10/979-7/ALAA

Trondheim,  
01.06.2010

## **Oversendelse av rapport fra tilsyn ved Søre Sunnmøre mottak 2010**

Oversender med dette rapport fra tilsyn ved Søre Sunnmøre mottak i 2010.

Med vennlig hilsen  
Utlendingsdirektoratet

  
Mette Moen Baatvik  
fungerende regiondirektør

  
Anne Lise Aastad  
rådgiver

Kopi: Link AS  
Søre Sunnmøre statlig mottak for asylsøkere

Vedlegg: Rapport fra tilsyn ved Søre Sunnmøre statlig mottak 2010